

Aika 10.04.2026, klo 09:00

Paikka Neuvotteluhuone Messi, Medipolis 5. krs., Kiviharjuntie 11/ Teams

Käsiteltävät asiat

- § 32 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 33 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 34 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 35 Palkkojen yhdenmukaistamissuunnitelma**
- § 36 Sairastuneen lapsen hoito henkilöstötuna**
- § 37 Työsuojelutarkastukset 2025–2026**
- § 38 Paikallinen virka- ja työehtosopimus ensihoidon henkilöstön työaikamääräyksistä**
- § 39 Paikallinen virka- ja työehtosopimus pelastustoiminnan henkilöstön työaikajärjestelyistä**
- § 40 Muut asiat 10.4.2026**
- § 41 Seuraavat kokoukset**
- § 42 Kokouksen päättäminen**

Osallistujat

Mirja Vehkaperä, puheenjohtaja
Minnamaria Salminen, 1. varapuheenjohtaja
Juha Jääskeläinen, sihteeri
Jari Latvala
Tarja Ollanketo
Antti Ollikainen
Pekka Simonen
Susa Vikeväkorva
Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja
Mari Saari-Somero, henkilöstöpäällikkö

§ 32**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jaoston jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Jaosto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

§ 33**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Henkilöstöjaosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Tarja Ollanketo ja Antti Ollikainen.

§ 34**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Henkilöstöjaosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

§ 35**Palkkojen yhdenmukaistamissuunnitelma**

PPHVADno-2026-10063

Liitteet

1 Pohde palkkojen yhdenmukaistamissuunnitelma
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava

Pohteen henkilöstön palkkauksessa on tunnistettu eroja, jotka johtuvat pääosin eri organisaatioista liikkeenluovutuksella Pohteelle siirtyneiden työntekijöiden aiemmista palkkausjärjestelmistä, palkkausperusteista ja käytännöistä. Liikkeenluovutuksen seurauksena samaa tai samanarvoista työtä tekevien palkkaus ei kaikilta osin ole yhdenmukaista.

Pohteen palkkojen yhdenmukaistaminen on osa palkkausjärjestelmien kehittämistä ja tavoitteena on varmistaa, että samoja tai samanarvoisia tehtäviä tekevillä on yhdenmukainen ja oikeudenmukainen palkkaus. Yhdenmukaistaminen toteutetaan vaiheittain käytävissä olevien työ- ja virkaehtosopimusten mukaisten paikallisten erien sekä erikseen hyväksyttävien periaatteiden pohjalta.

Henkilöstöpalvelut on valmistellut palkkojen yhdenmukaistamissuunnitelman, jossa on kuvattu yhdenmukaistamisen tavoitteet, periaatteet, kohdentuminen sekä eteneminen suunnitelmakaudella. Suunnitelma toimii ohjaavana asiakirjana palkkojen yhdenmukaistamisen toteuttamisessa ja tukee palkkausjärjestelmien hallittua ja läpinäkyvää kehittämistä.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270)

Henkilöstöjaosto hyväksyy palkkojen yhdenmukaistamissuunnitelman ja päättää, että suunnitelmaa noudatetaan palkkojen yhdenmukaistamisen toteuttamisessa.

§ 36**Sairastuneen lapsen hoito henkilöstöetuna**

PPHVADno-2026-10082

Vapaaehtoisen sairaan tai toipilaan lapsen kotihoitopalvelun tarjoamisesta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen henkilöstölle työsuhde-etuna on tehty aluevaltuustoaloite. Mallissa työntekijä voisi tilata kotiin ammattitaitoisen lastenhoitajan lapsen sairastuessa ja jatkaa työskentelyä tilapäisen hoitovapaan sijaan.

Aloitteeseen annetussa vastauksessa on todennut, että malli on toteuttamiskelpoinen ja Verohallinnon ohjeistuksen mukainen, ja että asia voidaan valmistella henkilöstöjaoston käsiteltäväksi.

Verohallinnon mukaan työnantajan järjestämä sairaan lapsen hoito on verovapaa etuus enintään neljän päivän ajalta, jos työntekijällä olisi oikeus tilapäiseen hoitovapaaseen. Verovapaus edellyttää, että työnantaja hankkii ja maksaa palvelun suoraan palveluntuottajalta.

Alustavien selvitysten mukaan alueella on ainakin kaksi palveluntuottajaa. Arvion mukaan enintään 100 työntekijää käyttäisi palvelua kaksi päivää vuodessa, jolloin kustannukset olisivat noin 70 000 euroa vuodessa. Ennen käyttöönottoa tulee tehdä markkinakartoitus ja valmistella hankintamenettely. Palvelu olisi veroton henkilöstöetu ja tarkoitettu tilapäiseen hoitovapaaseen oikeutetuille vanhemmille.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270)

Henkilöstöjaosto päättää, että sairastuneen lapsen hoitopalvelun voidaan ottaa henkilöstöetuna käyttöön sekä valtuuttaa henkilöstöpalvelut valmistelemaan etuun liittyvät toimintamallit ja kilpailuttamaan palveluntuottajat.

§ 37**Työsuojelutarkastukset 2025–2026**

PPHVADno-2026-10185

Liitteet

1 Työsuojelutarkastukset 2025-2026
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava

Lupa- ja valvontaviraston työsuojeluosasto tekee säännöllisesti työsuojelutarkastuksia Pohteen yksiköihin. Työsuojelutarkastuksilla työsuojeluviranomainen haluaa varmistaa, että työnantaja noudattaa työlainsäädäntöä, ja että työn tekeminen on työpaikoilla turvallista. Suurin osa tarkastuksista on ennakkoon sovittuja perusvalvontatarkastuksia, mutta tarkastuksia voidaan tehdä myös epäkohtailmoitusten perusteella. Lisäksi vakavat työtapaturmat tutkitaan erillisillä tarkastuskäynneillä. Vuonna 2025 ja alkuvuonna 2026 on tarkastuksia tehty Pohteen yksiköihin yhteensä 55. Vakavia työtapaturmia on tutkittu kuusi.

Työsuojelutarkastusten sisältöjä esittelee työsuojelupäällikkö Petra Neitola.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270)

Merkitään tiedoksi.

§ 38**Paikallinen virka- ja työehtosopimus ensihoidon henkilöstön työaikamääräyksistä**

PPHVADno-2026-10240

Liitteet

- 1 LUONNOS_Paikallinen virka- ja työehtosopimus ensihoidon työaikamääräyksistä
Verkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava
- 2 Pöytäkirja_Ensihoidon työaikamalli
Verkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava

Henkilöstöjärjestöjen kanssa on käyty paikallisneuvottelut ensihoidon työaikajärjestelyistä ja päädytty yksimieliseen neuvottelutulokseen (liitteet) . Neuvottelutulos on kokonaisuus ja se hyväksytään joko kokonaisuudessaan tai ei ollenkaan. Neuvottelutulos menee käsiteltäväksi myös järjestöjen osalta heidän päättäviin elimiinsä. Henkilöstöä tiedotetaan neuvottelutuloksesta, kun pääsopijajärjestöt ja henkilöstöjaosto on hyväksyneet neuvottelutuloksen

Neuvottelupäällikkö Tatu Tiala esittelee asian.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270)

Henkilöstöjaosto hyväksyy neuvottelutuloksen.

§ 39**Paikallinen virka- ja työehtosopimus pelastustoiminnan henkilöstön työaikajärjestelyistä**

PPHVADno-2026-10239

Liitteet

- 1 Pöytäkirja paikallinen virka- ja työehtosopimus HYVTES liite 7 alaliite 5
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava
- 2 Sopimus Alaliite 5 käyttöönotosta luonnos
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava

Henkilöstöjärjestöjen kanssa on 2.4. käyty paikallisneuvottelut Hyvinvointialan yleisen virka- ja työehtosopimuksen liitteen 7 alaliitteen 5 käyttöönotosta. Määräaikaisella työehtosopimuksen liitteellä korvataan poikkeuslupien käyttäminen. Soveltamispiirinä on pelastustoimen miehistö ja alipäällystö. Työaikajärjestelyt säilyvät entisenlaisina: 24 t vuorot, 42 t viikkotyöaika ja 52 viikon tasoittumisjakso. Poikkeuslupiin verrattuna alaliite antaa paremmat joustomahdollisuudet mm. poikkeamien osalta.

Neuvottelupäällikkö Tatu Tiala esittelee asian.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270)

Henkilöstöjaosto hyväksyy paikallisen virka- ja työehtosopimuksen neuvottelutuloksen.

§ 40**Muut asiat 10.4.2026**

PPHVADno-2025-16530

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270)

Merkitään muut asiat tiedoksi.

§ 41**Seuraavat kokoukset**

Hallintosäännön 143 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Henkilöstöjaoston seuraava kokous pidetään maanantaina 11.5. kello 9.30–11.30.

§ 42

Kokouksen päättäminen